

REGULAMIN KONFERENCJI

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Konferencja „Ultrasonografia płuc dla każdego” („**Konferencja**”) odbędzie się w dniu 11 czerwca 2022 r. Konferencja przeprowadzona zostanie w formie hybrydowej i składać się będzie z:
 - a) wykładów dostępnych online na platformie internetowej sonopub.com;
 - b) warsztatów, sesji interaktywnych oraz paneli dyskusyjnych, które odbędą się stacjonarnie w Centrum Medycyny Inwazyjnej Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego w Gdańsku przy ul. Smoluchowskiego 17.
2. Szczegółowy program Konferencji dostępny jest na stronie internetowej lus.expert pod adresem: <https://lus.expert/content/guides/article/III-konferencja-naukowo-dydaktyczna-%22Ultrasonografia-pluc-dla-kazdego%22-11-czerwiec-2022> („**Strona WWW Konferencji**”) i na stronie sonopub.com pod adresem: <http://www.sonopub.com/>. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany programu Konferencji do 2 dni przed rozpoczęciem Konferencji w szczególności poprzez zmianę godziny danego wystąpienia lub zmianę osoby prowadzącej.
3. Konferencja jest współorganizowana przez:
 - a) Sonopub sp. z o.o. z siedzibą w Starogardzie Gdańskim (83-200) przy ul. Gen. W. Sikorskiego 17A wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000927313, („**Organizator**”);
 - b) Lus.Expert sp. z o.o. z siedzibą w Starogardzie Gdańskim (83-200) przy ul. Gen. W. Sikorskiego 17A wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000958217 („**Współorganizator**”).
4. Uczestnikami Konferencji mogą być lekarze (zarówno specjaliści, jak i lekarze podstawowej opieki zdrowotnej), studenci kierunków medycznych oraz inne osoby związane zawodowo z tematyką Konferencji („**Uczestnik**”).
5. Każdy Uczestnik otrzyma certyfikat potwierdzający udział w Konferencji i wskazujący czas trwania Konferencji oraz odpowiadającą mu ilość punktów edukacyjnych, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 21 lutego 2022 r. w sprawie sposobu dopełnienia obowiązku doskonalenia zawodowego lekarzy i lekarzy dentyków (Dz. U. poz. 464).

§ 2. Wymagania techniczne związane z udziałem w Konferencji

1. Wymagania techniczne związane z udziałem w Konferencji nie odbiegają od wymagań technicznych dotyczących korzystania z sieci Internet. Uczestnik musi posiadać komputer z dostępem do sieci Internet wraz z oprogramowaniem umożliwiającym przeglądanie jej zasobów. Minimalne wymagania techniczne, które muszą zostać spełnione:
 - a) procesor dwurdzeniowy 2GHz lub lepszy (zalecany czterordzeniowy);
 - b) 2 Gb pamięci RAM (zalecane 4 Gb lub więcej);
 - c) system operacyjny taki jak Windows 8 (zalecany Windows 10), Mac OS wersja 10.13 (zalecana najnowsza wersja), Linux, Chrome OS.
2. Ponieważ platformy internetowe, za pośrednictwem których przeprowadzona zostanie Konferencja, oparte są na przeglądarce, wymagane jest korzystanie z najaktualniejszych oficjalnych wersji Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Edge lub Opera.
3. Aby móc wziąć udział w Konferencji, na niektórych urządzeniach mobilnych konieczne może okazać się pobranie odpowiedniej aplikacji w iTunes App Store lub Google Play Store. Do korzystania z usługi w pełnym zakresie dźwięku i obrazu podczas Konferencji konieczne jest posiadanie kamery internetowej, mikrofonu lub zestawu słuchawkowego bądź głośników podłączonych do urządzenia i rozpoznanych przez urządzenie Uczestnika, które nie powinny być one jednocześnie używane przez żadną inną aplikację.

§ 3. Rejestracja Uczestników

1. Rejestracja Uczestników możliwa jest jedynie za pośrednictwem formularza dostępnego na Stronie www.sonopub.com („Zgłoszenie”).
2. Zgłoszeń na stacjonarną część Konferencji, o której mowa w § 1 ust. 1 lit. b), można dokonywać do 11 czerwca 2022 r. włącznie lub do wyczerpania biletów na część stacjonarną Konferencji.
3. Zgłoszeń na część Konferencji, która obędzie się on-line, a o której mowa w § 1 ust. 1 lit. a), można dokonywać do 30 czerwca 2022 r. włącznie.
4. Zgłoszenia Uczestnik może dokonać jedynie samodzielnie („Rejestrujący”).
5. Szczegółowe warunki Zgłoszenia, sposób postępowania w trakcie i po dokonaniu Zgłoszenia oraz zakres wymaganych oświadczeń Uczestnika Organizator określi w interaktywnym formularzu Zgłoszenia zamieszczonym na Stronie WWW Konferencji. Uzupełnienie pól oznaczonych w formularzu gwiazdką (*) jest niezbędne do dokonania Zgłoszenia.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za podanie błędnych lub nieprawdziwych danych przez Uczestnika podczas dokonywania Zgłoszenia.
7. Wysłanie Zgłoszenia rejestracyjnego za pośrednictwem Strony WWW Konferencji oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu.
8. Umowa o udział Uczestnika w Konferencji zostaje zawarta w chwili przesłania Organizatorowi przez Rejestrującego Zgłoszenia z tym jednak zastrzeżeniem, że umowa zawarta jest pod warunkiem zawieszającym, jakim jest opłacenie uczestnictwa w Konferencji. Oznacza to, że do momentu opłacenia uczestnictwa w Konferencji, zgodnie z procedurą opisaną w § 4 ust. 2, umowa nie wywiera skutków prawnych, w szczególności zaś nie zobowiązuje Organizatora do przesłania Rejestrującemu faktury VAT, a Uczestnikowi ścieżki dostępu do treści prezentowanych w ramach Konferencji.

§ 4. Odpłatność uczestnictwa w Konferencji

1. Koszt uczestnictwa w Konferencji, tj. wynagrodzenie należne Organizatorowi za udział jednego Uczestnika w Konferencji, określone zostało na Stronie WWW Konferencji w sekcji **Opłaty**.
2. Opłatę za udział w Konferencji należy uiścić za pomocą karty płatniczej lub „szybkiego przelewu” dostępnych za pośrednictwem zintegrowanej ze Stroną WWW Konferencji platformy płatniczej. Szczegóły dotyczące sposobu płatności udostępnione zostaną Rejestrującemu w toku wysyłania Zgłoszenia.
3. Z momentem pobrania środków pieniężnych z rachunku Rejestrującego przez platformę płatniczą, warunek uiszczenia kosztu uczestnictwa Konferencji, o którym mowa w § 3 ust. 8, uznaje się za spełniony, a umowa o udział Uczestnika w Konferencji zostaje definitywnie zawarta.
4. Organizator wystawi Rejestrującemu fakturę VAT potwierdzającą zawarcie umowy o udział Uczestnika w Konferencji oraz uiszczenie należności z tego tytułu. Faktura zostanie przesłana Rejestrującemu jedynie drogą elektroniczną, na podany w czasie dokonywania Zgłoszenia adres e-mail, na co Rejestrujący wyraża zgodę. Faktura VAT zostanie wystawiona przez Organizatora automatycznie, bez konieczności kierowania przez Rejestrującego oddzielnego zapytania w tej sprawie, jeśli Rejestrujący umieści niezbędne dane do jej wystawienia w formularzu zgłoszeniowym.

§ 5. Rezygnacja z udziału w Konferencji

1. Prawo do odstąpienia od umowy o udział Uczestnika w Konferencji, a więc prawo rezygnacji z uczestnictwa w Konferencji, przysługuje podmiotowi, który zawarł umowę z Organizatorem, a więc Rejestrującemu. Oznacza to, że jeżeli Uczestnik nie dokonywał Zgłoszenia samodzielnie, lecz zrobiła to za niego inna osoba, to tylko ta inna osoba (Rejestrujący) może skutecznie złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy (rezygnacji z uczestnictwa w Konferencji).

2. Rezygnacja z uczestnictwa w Konferencji wymaga poinformowania Organizatora przez Rejestrującego o podjętej decyzji i wskazania Uczestnika, którego dotyczy umowa o udział w Konferencji (jest to szczególnie istotne w odniesieniu do Rejestrujących, którzy zgłosili większą ilość Uczestników). Jednoznaczne oświadczenie o rezygnacji z udziału w Konferencji może zostać wysłane w dowolnej formie (na przykład pismo wysłane tradycyjną pocztą na adres Organizatora wskazany w § 1 ust. 3 lit. a lub pocztą elektroniczną na adres e-mail Organizatora: office@sonopub.com).
3. Rezygnacja z uczestnictwa w Konferencji możliwa jest w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia uiszczenia opłaty za udział w Konferencji. Termin do odstąpienia od umowy jest zachowany, jeżeli oświadczenie o rezygnacji z udziału w Konferencji zostanie wysłane przed upływem terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Oznacza to, że decydująca jest data nadania oświadczenia (pisma lub e-maila), a nie data jego wpływu do Organizatora.
4. Rezygnacja z uczestnictwa w Konferencji w terminie wskazanym w ust. 3 nie wymaga uzasadnienia. Rejestrujący, który chce od umowy odstąpić, może skorzystać z wzoru formularza, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, jednak nie jest to obowiązkowe.
5. Rezygnacja z uczestnictwa w Konferencji nie zostanie przez Organizatora uwzględniona, a tym samym koszt uczestnictwa nie będzie podlegał zwrotowi, jeżeli w terminie wskazanym w ust. 3 Rejestrujący nada wprawdzie oświadczenie o odstąpieniu od umowy, ale nie dotrze ono do Organizatora przed rozpoczęciem Konferencji, a Uczestnik, korzystając z niewiedzy Organizatora o złożonym oświadczeniu o odstąpieniu od umowy, jednak w Konferencji weźmie udział.
6. W przypadku odstąpienia od umowy o udział Uczestnika w Konferencji, Organizator zwróci Rejestrującemu wszystkie otrzymane płatności (poza opłatą transakcyjną pobieraną przez platformę płatniczą), nie później niż w ciągu 14 dni od dnia, w którym Organizator uzyska informację o rezygnacji z uczestnictwa w Konferencji. Zwrot płatności dokonany zostanie przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jaki został użyty w pierwotnej transakcji.

§ 6. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Rejestrującego oraz Uczestnika jest Organizator.
2. Organizator odpowiada za bezpieczne i zgodne z prawem wykorzystanie danych osobowych Rejestrujących oraz Uczestników.
3. Dane osobowe Uczestników i Rejestrujących będą przetwarzane na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) („**RODO**”), a dokładniej rzecz biorąc:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b) w celu zawarcia z Rejestrującym, a następnie realizacji, umowy o udział Uczestnika w Konferencji;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. f) w celu zawarcia z Rejestrującym, a następnie realizacji, umowy o udział Uczestnika w Konferencji;
 - c) art. 6 ust. 1 lit. c) w celu wypełnienia prawnego obowiązku związanego z wystawianiem i przechowywaniem dokumentów oraz faktur za świadczone, bądź zlecane przez Organizatora usługi, realizacji przysługujących Rejestrującemu lub Organizatorowi uprawnień związanych z zawarciem umowy (składanie reklamacji, obrona przed dochodzeniem roszczeń itp.);
 - d) art. 6 ust. 1 lit. f) w celu wykonywania marketingu bezpośredniego oraz
 - e) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia na podstawie odrębnie udzielonej przez Uczestnika zgody – w przypadku jej udzielenia – będą przetwarzane w celu przesyłania informacji handlowych.
4. Dane osobowe przetwarzane będą przez inne podmioty, ale jedynie w niezbędnym zakresie, w szczególności zaś przez Współorganizatora oraz podmioty świadczące dla Organizatora usługi księgowe, doradztwa podatkowego, prawne czy też usługi serwisu sprzętu informatycznego i programów komputerowych w których dane są gromadzone. Dane osobowe nie są sprzedawane przez Organizatora jakimkolwiek podmiotom, ani przekazywane nieodpłatnie w celu budowania jakichkolwiek baz danych.

5. Zarówno Rejestrujący, jak i Uczestnik, posiadają prawo do żądania od Organizatora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a jeżeli przetwarzanie danych osobowych przez Organizatora odbywa się na podstawie zgody – prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
6. Niezależnie od postanowień ust. 5, Rejestrującemu i Uczestnikowi przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, których podstawą nie jest zgoda, umowa czy przepis prawa. Z uwagi na prowadzony przez Organizatora marketing bezpośredni, a więc przetwarzanie danych osobowych na innej podstawie prawnej niż wskazana w zdaniu pierwszym, Rejestrujący i Uczestnik uprawnieni są do złożenia sprzeciwu.
7. Okres przechowywania danych osobowych wynosi 7 lat jako wystarczający dla zabezpieczenia się przed roszczeniami.
8. Każdy podmiot danych, a więc zarówno Rejestrujący, jak i Uczestnik, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeżeli uważa, że przetwarzanie jego danych osobowych przez Organizatora odbywa się z naruszeniem przepisów prawa.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych umożliwiających realizację umowy (tj. danych oznaczonych w formularzu rejestracyjnym, o którym mowa w § 3 ust. 1, gwiazdką) może skutkować odmową zawarcia umowy o uczestnictwo w Konferencji lub świadczenia dodatkowych usług.

§ 7. Postępowanie reklamacyjne

1. Użytkownicy, Rejestrujący oraz osoby trzecie mają prawo składać reklamacje zawierające zastrzeżenia lub uwagi dotyczące procesu organizacji oraz samego przebiegu Konferencji.
2. Reklamacje należy zgłaszać pocztą elektroniczną na adres e-mail: office@sonopub.com lub tradycyjną pocztą na adres siedziby Organizatora.
3. Organizator rozpatrzy reklamację w ciągu 30 dni i udzieli na nią odpowiedzi na adres poczty elektronicznej, z której reklamację zostanie przysłane, chyba że osoba składająca reklamację wskaże inny adres, tradycyjny lub elektroniczny, do udzielania odpowiedzi.
4. Reklamacja powinna zawierać wszystkie informacje pozwalające na jej rozpatrzenie. Jeżeli do rozpatrzenia reklamacji niezbędne będzie pozyskanie dodatkowych informacji, Organizator podejmie kontakt z osobą składającą reklamację w celu ich uzupełnienia.
5. Reklamacja może zostać złożona anonimowo, tj. bez podawania danych dotyczących tożsamości osoby ją składającej, jeżeli nie jest to niezbędne do rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi.
6. Od rozstrzygnięcia reklamacji przez Organizatora nie przysługuje odwołanie ani ponowna reklamacja.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zamieszczenia na Stronie WWW Konferencji.
2. Organizator ma prawo zmiany całego Regulaminu lub jego poszczególnych postanowień. Zmiany wchodzi w życie w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia ich zamieszczenia na stronie Serwisu WWW Konferencji z tym zastrzeżeniem, że do już zawartych umów zastosowanie ma wersja Regulaminu obowiązująca w chwili wysyłania Zgłoszenia.

Załącznik numer 1

..... 2022 r.
(miejsowość i data)

.....
.....
(imię i nazwisko lub nazwa)

.....
.....
.....
(adres)

Sonopub sp. z o.o.
ul. Gen. W. Sikorskiego 17A
83-200 Starogard Gdański

OŚWIADCZENIE
o odstąpieniu od umowy zawartej na odległość

Ja, (imię i nazwisko), niniejszym odstępuję od zawartej
w dniu 2022 r. umowy o udział
(imię i nazwisko) w Konferencji „Ultrasonografia płuc dla każdego”, która zaplanowana jest na 11 czerwca
2022 r.

.....
(podpis*)

* Tylko, jeżeli formularz przesyłany jest w wersji papierowej